

## Première utilisation

### Logiciel FledFlad – Inscription DELF scolaire

#### Connexion

Ouvrez votre navigateur internet et rendez-vous à l'adresse suivante : <http://inscrire.fledflad.com/>

Vous arrivez sur la page suivante.

#### Identification

Votre adresse email	<input type="text" value="email@lyceedemo.it"/>
Votre mot de passe	<input type="password" value="****"/>

Votre centre organisateur du DELF scolaire vous a envoyé préalablement les coordonnées de connexion, email de contact (votre courriel) et mot de passe (delf). Rentrez-les dans les champs adéquats et cliquez sur « Connexion ».

Félicitations, vous êtes maintenant connecté à FledFlad.

La page est organisée en trois espaces:

The screenshot shows the user interface of the FledFlad application. At the top, there is a black header bar with the text "Lycée de démonstration". Below this is a navigation bar with a red border containing the menu items "Tableau de bord", "Candidats", "Sessions", and "Établissement", along with the user's name "Prenom NOM" and a "Déconnexion" link. The main content area has a green border and is titled "Session ouverte". It displays information for the "SESSION 2011-11-S (Inscriptions du 25 juin au 16 septembre 2012)", showing 0 registrations for 0 candidates and a link to a PDF list of candidates. A bulleted list shows 0 registrations for categories A1, A2, B1, and B2.

- l'espace le plus haut dans la page (en noir sur l'image précédente) est celui contenant le nom de votre établissement. A droite, des messages pourront apparaître pour confirmer la création ou la modification d'un enregistrement.
- le deuxième espace (en rouge sur l'image précédente) contient à gauche le menu qui vous permet d'accéder aux différentes pages et à droite le lien de déconnexion.
- le troisième espace (en vert sur l'image précédente) affichera toutes les autres informations des pages du logiciel.

#### Rubrique « Centre »

Cette rubrique contient les informations sur votre établissement. Il n'y a rien à indiquer.

## Rubrique « Sessions »

Avant d'effectuer les inscriptions, vous devez indiquer que vous acceptez le règlement DELF-DALF et si vous le souhaitez, renseigner quelques informations (disponibilité pour être lieu de passation et observations). Cliquez « Enregistrez ».

### Démonstration

Tableau de bord Candidats **Sessions** Centre Gimnazija Lycée | Déconnexion

#### Sessions

##### Session ouverte

**SESSION 201503SJ (Inscriptions du 20 janvier au 08 février 2015)**

**IMPORTANT : Nous déclarons que toutes les personnes organisant le Delf scolaire pour cette session ont pris connaissance du règlement DELF-DALF et s'engagent à le respecter.**

[J'accepte le règlement DELF-DALF](#)

Disponibilité de l'établissement comme lieu d'examen

Non

Observations

Enregistrer

## Rubrique « Candidats »

Sur la page « Candidats », vous trouverez la date limite des inscriptions ainsi que la liste des candidats déjà inscrits. C'est à partir de cette page que vous ajouterez/modifierez/supprimerez les candidats tant que les inscriptions seront ouvertes

### Lycée de démonstration

Tableau de bord **Candidats** Sessions Établissement Prenom NOM | Déconnexion

#### Candidats inscrits pour la session 2011-11-S

Attention, les inscriptions sont ouvertes jusqu'au 2012-09-16

0 inscriptions							
Nom	Prénom	DDN	Diplôme	Coût du diplôme	À payer	Nouveau	
TOTAL				0	0		

Pour ajouter un candidat, cliquez sur « Nouveau » en haut à droite du tableau des candidats.

Attention à renseigner le prénom du candidat et le nom du candidat en MAJUSCULE et sans accent.

Exemple : Rosa MILIC

## Démonstration

Tableau de bord **Candidats** Sessions Centre

### Nouveau candidat

#### Code candidat CIEP

Code candidat

#### Identité

Sexe \*

Nom \*

Prénom \*

Nom du père

Date de naissance \*

Ville de naissance \*

Pays de naissance \*

Nationalité \*

Handicap

Si handicap, précisez

Téléphone mobile

Adresse email

#### Inscription aux diplômes \*

Diplôme	Prix	Domaine
<input type="checkbox"/> DELF A1	2300 CSD	
<input type="checkbox"/> DELF A2	3000 CSD	
<input type="checkbox"/> DELF B1	3800 CSD	
<input type="checkbox"/> DELF B2	4500 CSD	
Total	CSD	

[Annuler](#)

Les rubriques avec \* sont obligatoires. Une fois toutes les informations concernant votre candidat renseignées et sa fiche enregistrée, vous êtes redirigés vers la liste des candidats de la session courante.

## Candidats inscrits pour la session 2011-11-S

Attention, les inscriptions sont ouvertes jusqu'au 2012-09-16

1 inscriptions						
Nom	Prénom	DDN	Diplôme	Coût du diplôme	À payer	<a href="#">Nouveau</a>
Curie	Marie	07/11/1867	B1	80.00 EUR	80.00 EUR	<a href="#">Mod.</a> <a href="#">Sup.</a>
TOTAL					80	80

Vous trouverez un résumé des inscriptions pour la session sur le « Tableau de bord ».

## Lycée de démonstration

### Session ouverte

#### SESSION 2011-11-S (Inscriptions du 25 juin au 16 septembre 2012)

1 inscriptions pour 1 candidats au total [\[PDF\] Liste des candidats](#)

- A1: 0 inscrit(s)
- A2: 0 inscrit(s)
- B1: 1 inscrit(s)
- B2: 0 inscrit(s)

[\[PDF\] Ordre de paiement](#)

Vous pourrez aussi y imprimer des documents (liste de candidats) et la facture, lorsque vos inscriptions seront finies.

**Attention, vous ne pouvez pas procéder au paiement avant que les inscriptions ne soient closes !**

Le paiement se fait par virement bancaire ou le cas échéant à l'IFS de manière groupée. L'Institut n'accepte pas de paiement isolé.